



UNIMORE
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

INDIRE
ISTITUTO NAZIONALE
DOCUMENTAZIONE
INNOVAZIONE
RICERCA EDUCATIVA



Università degli studi di Modena e Reggio Emilia

Dipartimento di Comunicazione ed Economia
Bando Erasmus+ Blended Intensive Programme
A.A. 2024/25

**Exploring Urban Spaces:
Movement Methodologies for Understanding the City**

Il Dipartimento utilizzerà il maschile unicamente a scopo di semplificazione.

La forma è da intendersi riferita in maniera inclusiva a tutte le persone a cui si rivolge il Bando.

ART. 1 INFORMAZIONI GENERALI

Il Dipartimento di Comunicazione ed Economia pubblica il seguente bando di selezione per l'assegnazione di un totale di **N. 5 posti** per lo svolgimento del seguente programma intensivo di breve durata definito **Erasmus+ Blended Intensive Programme "Exploring Urban Spaces: Movement Methodologies for Understanding the City"**, coordinato dall'Università di Modena e Reggio Emilia con la partecipazione delle seguenti università: **University of Paris Cité (France), Krakow University of Economics (Poland) e Slovak Technical University of Bratislava (Slovakia).**

Il BIP combina **attività virtuali** (Online Sessions) con un **breve periodo di attività in presenza** (Field Visit) che verranno svolte presso il Dipartimento di Comunicazione ed Economia.

Programma:

Online Session: 8 May 2025

Physical activities: 12-16 May 2025

This week-long program invites students to explore urban spaces through movement-based methodologies; combining lectures, workshops, and fieldwork, the program investigates cities as dynamic, lived spaces. Students will engage with methods such as urban exploration, flânerie, gamification, storytelling, and performance to uncover and interpret urban narratives. They will analyze, map, and design small-scale interventions that reimagine city dynamics. By the end of the program, participants will have developed critical analysis, creative mapping, and teamwork skills. Outputs will include innovative maps, narratives, gamified urban experiences, and interventions that highlight new ways to interact with and engage urban spaces.

Obiettivi formativi:

1. To explore the city as a living, dynamic space through movement-based methodologies (such as exploratory walk, flânerie, walking tour, etc.).
2. To develop analytical and creative skills for observing, interpreting, and intervening in urban environments.
3. To foster interdisciplinary collaboration and critical thinking in relation to urban challenges.

Il BIP verrà svolto in lingua **inglese** (livello richiesto: B2).

La partecipazione completa a tutte le attività in programma prevede il **riconoscimento finale di N. 3 CFU come attività a libera scelta**.

ART. 2 REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Possono candidarsi studenti (anche fuori corso) e laureandi regolarmente iscritti ai seguenti corsi di laurea del Dipartimento di Comunicazione ed Economia:

- Corso di Laurea Triennale in Scienze della comunicazione
- Corso di Laurea Magistrale in Pubblicità, comunicazione digitale e creatività d'impresa

Gli studenti dovranno possedere una conoscenza della **lingua INGLESE** di **livello B2** che dovrà essere dimostrata tramite l'invio di certificazioni o con il superamento di esami.

Per essere ammessi alle selezioni, è obbligatorio l'invio di una **lettera motivazionale** redatta in lingua inglese e contenente i motivi alla base della scelta di partecipare al BIP, gli obiettivi didattici che ci si aspetta di conseguire e le eventuali esperienze internazionali effettuate in passato. La lettera di motivazione deve contenere al massimo 500 parole e deve essere allegata alla domanda (il file deve essere in formato pdf e chiamato "Lettera di motivazione_COGNOME e NOME"). Coloro i quali non avranno allegato la lettera di motivazione verranno esclusi dalla selezione.

N.B.: Tutti i requisiti sopraindicati devono essere posseduti all'atto di presentazione della candidatura. Le domande che riportino dichiarazioni non conformi ai requisiti di partecipazione saranno considerate nulle.

ART. 3 DOMANDA DI AMMISSIONE

Le candidature dovranno essere inviate a partire dal 21 marzo 2025 ed entro e non oltre il termine perentorio di scadenza del bando, a pena di decadenza, fissato per le ore 18:00 del 31 marzo 2025.

Il ritardo nell'arrivo della domanda, qualunque ne sia la causa, comporterà la non ammissione al bando in oggetto.

Per candidarsi è obbligatorio l'invio dei seguenti documenti:

- **domanda di ammissione redatta secondo il modello allegato al presente bando**
- **autocertificazione degli esami sostenuti da scaricare da Esse3**
- **lettera motivazionale (redatta secondo le indicazioni del presente bando)**
- **eventuale certificazione linguistica**

Modalità di invio della candidatura

I documenti elencati dovranno essere inviati a entrambi i seguenti indirizzi:

- federico.montanari@unimore.it
- giulia.conti@unimore.it

La candidatura dovrà essere in formato PDF e tutti gli allegati dovranno risultare in un unico file. Dovrà inoltre essere utilizzato l'account di ateneo.

ART. 4 SELEZIONE

Le candidature saranno valutate da una Commissione nominata con Delibera di Dipartimento composta da: Prof. Federico Montanari e Dott.ssa Giulia Conti.

Le candidature pervenute verranno valutate sulla base dei seguenti criteri e punteggi:

- *Carriera accademica* (media dei voti conseguiti; numero di esami svolti): max 14 punti
- *Lettera motivazionale*: max 10 punti

ART. 5 RISULTATI DELLE SELEZIONI

I risultati delle selezioni verranno pubblicati tramite la graduatoria **entro il 15 aprile** sul sito di Dipartimento al link <http://www.dce.unimore.it>

La commissione invierà un'email di avvenuta pubblicazione della graduatoria, ma non si assume responsabilità per eventuale mancata ricezione (per esempio: per posta erroneamente contrassegnata come spam oppure per casella piena). Deve essere, pertanto, cura dello studente monitorare anche il sito web di cui sopra.

ART. 6 ACCETTAZIONE

Lo studente avrà 3 giorni di tempo dalla data di pubblicazione della graduatoria sul sito web di Dipartimento per accettare il posto, mandando una mail di conferma a: international.dce@unimore.it e a giulia.conti@unimore.it con oggetto "Accettazione Erasmus+ Blended Intensive Programme "Exploring Urban Spaces". E' obbligatorio allegare alla mail una copia del documento di identità valido.

Scaduto tale termine, in caso di posti disponibili per mancata accettazione, sarà fatta scorrere la graduatoria. In caso di scorrimento, sarà cura del responsabile del procedimento contattare l'avente diritto mediante un messaggio di posta elettronica nel quale saranno specificati tempi e modi per l'accettazione.

ART. 7 ADEMPIMENTI SUCCESSIVI

Gli studenti che avranno inviato l'accettazione nei termini previsti, verranno contattati dall'Ufficio Relazioni Internazionali per ricevere informazioni sugli adempimenti successivi.

Lo studente selezionato è tenuto a svolgere le attività previste nel progetto nel rispetto delle regole condivise, in particolare:

- partecipare alle attività online
- partecipare alle attività in presenza

Al termine della mobilità, lo studente dovrà scrivere a international.dce@unimore.it per richiedere il riconoscimento dei CFU previsti. L'ufficio, verificata attraverso il registro presenze la partecipazione completa a tutto il programma, procederà alla convalida e al caricamento in libretto.

ART. 8 RINUNCIA

In caso di rinuncia dell'assegnatario o di decadenza per mancata accettazione, il posto può essere conferito al candidato classificato idoneo secondo l'ordine della graduatoria.

Decade dal diritto chi, entro il termine fissato, non dichiara di accettare o chi - pur avendo accettato- non dimostri di aver completato il programma previsto.

In caso di rinuncia alla frequenza dell'Erasmus BIP, occorre provvedere a darne immediata comunicazione per iscritto ai seguenti indirizzi email: international.dce@unimore.it e studentmobility@unimore.it.

ART. 9 COPERTURE ASSICURATIVE

L'Ateneo ha inoltre stipulato in favore degli studenti le polizze assicurative per Responsabilità Civile verso Terzi e per Infortuni, che hanno validità anche durante il periodo di mobilità ed esclusivamente nello svolgimento di attività istituzionali autorizzate.

Inoltre il broker di Ateneo (AON S.p.a.) mette a disposizione una copertura sanitaria/multirischi e personale all'estero, con premio a carico del singolo soggetto aderente, attivabile anche dagli studenti.

Tutte le informazioni sono reperibili sul sito di Ateneo: <http://www.affaristituzionalicontrattigare.unimore.it/site/home/assicurazioni.html> e al seguente link: www.aonstudentinsurance.com.

ART. 10 CONTROLLI

Si informa che, in base all'art. 71 del DPR 445 del 28/12/2000, l'Amministrazione procederà ad effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni effettuate.

ART. 11 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 4 della Legge 241 del 7 agosto 1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" il responsabile del procedimento è il Prof. Federico Montanari.

ART. 12 TRATTAMENTO DEI DATI

Il trattamento dei dati personali raccolti nell'ambito delle proprie finalità istituzionali avviene in adempimento agli obblighi previsti dall'art. 13 del Regolamento UE 2016/679. Il titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, con sede in via Università, 4 - 41121 Modena (MO), nella persona del Magnifico Rettore. L'Università ha nominato il "Responsabile della Protezione dei Dati", che può essere contattato scrivendo all'indirizzo di posta elettronica dpo@unimore.it o al seguente indirizzo: Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, Responsabile della Protezione dei Dati, via Università n. 4, 41121 Modena (MO).

Reggio Emilia, 19 marzo 2025

Il Direttore del Dipartimento
Prof. Paolo Di Toma