



UNIMORE
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

INDIRE
ISTITUTO
NAZIONALE
DOCUMENTAZIONE
INNOVAZIONE
RICERCA EDUCATIVA



Università degli studi di Modena e Reggio Emilia
Dipartimento di Comunicazione ed Economia
Bando Erasmus+ Blended Intensive Programme (BIP)
A.A. 2024/2025 – Call 2023

***Urban Identity, Image, and Attractiveness:
Enhancing City Competitiveness and Appeal***

ART. 1 INFORMAZIONI GENERALI

Il Dipartimento di Comunicazione ed Economia pubblica il seguente bando di selezione per l'assegnazione di un totale di **N. 4 borse** di mobilità per lo svolgimento del seguente programma intensivo di breve durata **Erasmus+ Blended Intensive Programme dal titolo "Urban Identity, Image, and Attractiveness: Enhancing City Competitiveness and Appeal"**. Il programma è **coordinato da Miguel Torga Institute of Higher Education (ISMT) and Instituto Superior de Entre Douro e Vouga – Higher Education (ISVOUGA)** e prevede la partecipazione di UniMORE in qualità di sending institution.

Il BIP è un programma di formazione che combina **attività virtuali** (Online Sessions) **con un breve periodo di mobilità fisica** (Field Visit) come di seguito specificato.

Descrizione del progetto:

Il BIP "Urban Identity, Image, and Attractiveness: Enhancing City Competitiveness and Appeal" si propone di esplorare come le città costruiscono la propria identità e immagine per attirare residenti, turisti e investimenti, affrontando al contempo le sfide della sostenibilità e dell'inclusione sociale. Il programma affronterà il tema dell'identità e dell'immagine urbana e la capacità di costruire l'identità e l'immagine delle città, e analizzerà casi reali relativi all'impatto di fattori quali la cultura, la moda, lo sport, la gastronomia e la sostenibilità. Sono previste conferenze, dibattiti e attività indoor e outdoor condotte da esperti e professionisti del settore.

Periodo di svolgimento:

Online Session: 7 e 24 luglio 2025.

Field Visit: 14-18 luglio 2025 Coimbra e Santa Maria da Feira (Portogallo).

Il programma dettagliato è disponibile nel file allegato al bando.

Il BIP verrà svolto in lingua inglese. Livello richiesto: B2.

Le borse sono rivolte a studentesse/i del Dipartimento di Comunicazione ed Economia, Corsi di Laurea Magistrale in:

- **Management e Comunicazione d'Impresa**
- **Pubblicità, Comunicazione Digitale e Creatività d'Impresa**

La partecipazione al programma prevede il riconoscimento di **N. 4 crediti ECTS** che saranno convalidate come **attività a libera scelta** (1 ECTS equivale a 25 ore di attività).

NB: La realizzazione dell'Erasmus+ BIP è soggetta al soddisfacimento del numero minimo di partecipanti definito dalla sede coordinatrice necessario per garantirne la piena attuazione.

ART. 2 REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Possono candidarsi studentesse/studenti (anche fuori corso) regolarmente iscritte/i presso il **Dipartimento di Comunicazione ed Economia per l'a.a. 2024/2025 ai seguenti corsi di Laurea Magistrale:**

- **Management e Comunicazione d'Impresa**
- **Pubblicità, Comunicazione Digitale e Creatività d'Impresa**

Per candidarsi è necessario essere regolarmente iscritti, anche durante la mobilità internazionale.

È richiesta una conoscenza della **lingua INGLESE di livello B2** che dovrà essere dimostrata tramite l'invio di certificazioni o con il superamento di esami.

Per essere ammessi alle selezioni, è obbligatorio l'invio di una **lettera motivazionale** redatta in lingua inglese e contenente i motivi alla base della scelta di partecipare al BIP, gli obiettivi didattici che ci si aspetta di conseguire e le eventuali esperienze all'estero effettuate in passato. La lettera di motivazione deve contenere al massimo 500 parole e deve essere allegata alla domanda. Coloro i quali non avranno allegato la lettera di motivazione verranno esclusi dalla selezione.

N.B.: tutti i requisiti sopraindicati devono essere posseduti all'atto di presentazione della candidatura. Le domande che riportino dichiarazioni non conformi ai requisiti di partecipazione saranno considerate nulle.

ART. 3 DOMANDA DI AMMISSIONE

Le candidature potranno essere inviate a partire **dal 26 maggio 2025** ed entro e non oltre il termine perentorio di scadenza del bando, a pena di decadenza, fissato **per le ore 23:59 del 4 giugno 2025**.

Il ritardo nell'arrivo della domanda, qualunque ne sia la causa, comporterà la non ammissione al bando in oggetto.

Per candidarsi è obbligatorio l'invio dei seguenti documenti:

- **domanda di ammissione redatta secondo il modello allegato al presente bando**
- **documento di riconoscimento**
- **curriculum vitae**
- **autocertificazione degli esami sostenuti da scaricare da Esse3**
- **lettera motivazionale (redatta secondo le indicazioni del presente bando)**
- **eventuale certificazione linguistica**

Modalità di invio della candidatura

I documenti elencati dovranno essere salvati in un unico file pdf denominato: "Candidatura_COGNOME e NOME" e inviati alla Segreteria Erasmus del Dipartimento tramite il modulo Google disponibile al seguente link: <https://forms.gle/rmbjTzJxUr8vg6iZ8>

È obbligatorio accedere al modulo Google attraverso le credenziali personali Unimore.

ART. 4 SELEZIONE

Le candidature saranno valutate da una Commissione nominata con Delibera di Dipartimento e composta da:

- Prof. Fabrizio Montanari
- Prof.ssa Arianna Lazzini
- Dott.ssa Antonella Epifanio

Le candidature pervenute verranno valutate sulla base dei seguenti criteri e punteggi:

- *Carriera accademica* (media dei voti conseguiti; numero di esami svolti): max 14 punti
- *Lettera motivazionale*: max 10 punti

ART. 5 RISULTATI DELLE SELEZIONI

I risultati delle selezioni verranno pubblicati tramite la graduatoria **entro il 9 giugno 2025** sul sito di Dipartimento al seguente link: <http://www.dce.unimore.it>

L'Ufficio Erasmus di Dipartimento invierà una mail di avvenuta pubblicazione della graduatoria dall'account international.dce@unimore.it. L'ufficio non si assume responsabilità per eventuale mancata ricezione (per esempio: posta erroneamente contrassegnata come spam oppure per casella piena); pertanto, deve essere cura della/o studente monitorare anche il sito web di cui sopra.

ART. 6 ACCETTAZIONE

Le/gli studenti vincitori avranno 2 giorni di tempo dalla data di pubblicazione della graduatoria sul sito web di Dipartimento per accettare la borsa, mandando una mail di conferma a: international.dce@unimore.it con oggetto "Accettazione Erasmus+ BIP Urban Identity, Image, and Attractiveness: Enhancing City Competitiveness and Appeal". Obbligatorio allegare alla mail una copia del documento di identità in corso di validità.

Scaduto tale termine, in caso di posti disponibili per mancata accettazione sarà fatta scorrere la graduatoria. In caso di scorrimento sarà cura del responsabile del procedimento contattare l'avente diritto mediante un messaggio di posta elettronica nel quale saranno specificati tempi e modi per l'accettazione.

ART. 7 ADEMPIMENTI SUCCESSIVI, CONTRIBUTI FINANZIARI E LIMITAZIONI

Le/Gli studenti selezionati verranno contattati dall'Ufficio Relazioni Internazionali per ricevere informazioni sugli adempimenti successivi:

- Firma accordi finanziari e definizione dei contributi spettanti prima dell'inizio del BIP;
- Predisposizione Learning Agreement;
- Application presso la sede ospitante.

Contributi finanziari comunitari

1) Contributo per il supporto individuale per i giorni di mobilità fisica del BIP:

A coloro i quali avranno sottoscritto l'accordo finanziario, verrà assegnato un contributo forfetario di € 79,00 al giorno per i giorni di durata in presenza del BIP e per massimo 2 giorni di viaggio. [se la parte fisica del BIP dura più di 14° giorni indicare: *Dal 5° fino al 14° giorno di mobilità, 79 euro giornalieri; dal 15° Fino al 30° giorno di mobilità: 56 euro giornalieri.*]

2) Contributi aggiuntivi per studenti con minori opportunità:

Alle/Agli studenti con esigenze speciali relative a condizioni fisiche, mentali o sanitarie e con ISEE non superiore a 28.000€ / ISPE 60.275,66 € (come da disposizioni Ministeriali per l'accesso ai contributi per studenti con minori opportunità riferiti all'anno accademico 2024/25) viene assegnato:

- Il top up di 100 euro una tantum se la mobilità fisica ha una durata da 5 a 14 giorni o di 150 euro una tantum se la mobilità fisica ha una durata da 15 a 30 giorni.

- Il contributo ad hoc per il viaggio calcolato sulla base delle fasce chilometriche secondo i criteri stabili dal Programma Erasmus+ - Link per il calcolo della distanza: <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/resources-and-tools/distance-calculator>. Ai fini del calcolo del contributo spettante la sede di partenza è sempre Modena.

NB: È importante che le/gli studenti selezionati segnalino il proprio status all'Ufficio Relazioni Internazionali (studentmobility@unimore.it).

3) Contributo viaggio green

È previsto un contributo ad hoc di 50,00 € per i viaggi cosiddetti green, ossia per il viaggio di andata e ritorno tramite mezzi di trasporto sostenibili (treno, autobus).

Le modalità di erogazione delle borse e ulteriori informazioni per richiedere i contributi verranno comunicate successivamente dall'Ufficio Relazioni Internazionali.

Le/Gli studenti selezionati sono tenuti a svolgere le attività previste nel progetto nel rispetto delle regole condivise, in particolare:

- partecipare alle attività online;
- raggiungere la sede delle attività residenziali e partecipare alle attività previste dal programma;
- consegnare, al termine del periodo di mobilità, il certificate of attendance/ ToR rilasciati dalla sede partner;
- richiedere, al termine della mobilità, al proprio Dipartimento/CdS il riconoscimento delle attività svolte e relativi crediti.

Le/I partecipanti non potranno essere beneficiari di altra borsa di mobilità nello stesso periodo nell'ambito di altro programma di Ateneo. Il periodo di mobilità fisica è limitato a 12 mesi per ciclo di studi (o 24 per lauree a ciclo unico). Coloro i quali hanno già partecipato a programmi Erasmus sono ammissibili al finanziamento solo se la durata totale delle mobilità Erasmus, inclusa quella del BIP, non supera questi limiti.

ART. 8 RINUNCIA

In caso di rinuncia o di decadenza per mancata accettazione, la borsa può essere conferita alla/al candidata/o classificato idoneo secondo l'ordine della graduatoria.

Decade dal diritto alla borsa chi, entro il termine fissato, non dichiara di accettarla o chi - pur avendo accettato la borsa - non dimostri di aver completato il programma previsto.

In caso di rinuncia alla mobilità Erasmus BIP, occorre darne comunicazione immediata scrivendo a international.dce@unimore.it e a studentmobility@unimore.it.

ART. 9 COPERTURE ASSICURATIVE

L'Ateneo ha stipulato in favore delle/degli studenti le polizze assicurative per Responsabilità Civile verso Terzi e per Infortuni, che hanno validità anche durante il periodo di mobilità ed esclusivamente nello svolgimento di attività istituzionali autorizzate.

Inoltre il broker di Ateneo (AON S.p.a.) mette a disposizione una copertura sanitaria/multirischi e personale all'estero, con premio a carico del singolo soggetto aderente, attivabile anche da studenti.

Tutte le informazioni sono reperibili sul sito di Ateneo: <http://www.affaristituzionalicontrattigare.unimore.it/site/home/assicurazioni.html> e al seguente link: www.aonstudentinsurance.com.

ART. 10 CONTROLLI

Si informa che, in base all'art. 71 del DPR 445 del 28/12/2000, l'Amministrazione procederà ad effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni effettuate.

ART. 11 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 4 della Legge 241 del 7 agosto 1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" il responsabile del procedimento è il Prof. Fabrizio Montanari.

ART. 12 TRATTAMENTO DEI DATI

Il [trattamento dei dati personali](#) raccolti nell'ambito delle proprie finalità istituzionali avviene in adempimento agli obblighi previsti dall'art. 13 del Regolamento UE 2016/679. Il titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, con sede in via Università, 4 - 41121 Modena (MO), nella persona del Magnifico Rettore. L'Università ha nominato il "Responsabile della Protezione dei Dati", che può essere contattato scrivendo all'indirizzo di posta elettronica dpo@unimore.it o al seguente indirizzo: Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, Responsabile della Protezione dei Dati, via Università n. 4, 41121 Modena (MO).

Reggio Emilia, 23/05/2025

Il Direttore del Dipartimento
Prof. Paolo Di Toma